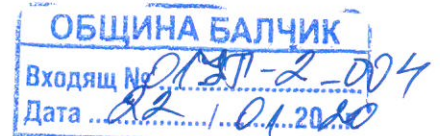


ПРОТОКОЛ №1



за събирането, разглеждането и оценката на офертите на участници във връзка с обявена покана за събиране на оферти с обява с изх. № 1 от 08.01.2020 г. на Кмета на община Балчик“ с предмет „Обучение на персонал за изпълнението на Договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Стратегията за водено от общностите местно развитие на МИГ „Балчик – Генерал Тошево“, Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“2014-2020, чрез подхода ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ, с две обособени позиции:

- Обособена позиция 1 – обучение по Проект BG05M9OP001-1.059-0002 “Достъп до заетост за търсещите работа, неактивните и трайно безработни лица в Община Балчик” за придобиване на професионална квалификация по Професия: „Работник в озеленяването“, код: 622030, Специалност: „Озеленяване и цветарство“, код: 6220301 и по Професия : „Помощник пътен строител“, код: 582090, Специалност: „Пътища,магистралаи и съоръжения“, код: 5820901
- Обособена позиция 2 – обучение по Проект BG05M9OP001-2.037-0002 „Подобряване достъпа до социални услуги и до по-добра пригодност за заетост в Община Балчик“ за придобиване на професионална квалификация 2-ра степен за част от професия: „Болногледач“ 723020, специалност „Здравни грижи“, код 7230201.“

Днес, 21.01.2020 год., в заседателната зала, находяща се на първи етаж на Община Балчик, с адрес гр. Балчик, пл."21 –ви септември" № 6 се събра комисията, назначена със Заповед № 38 от 21.01.2020 г. на Кмета на община Балчик, в състав, както следва:

Членове на комисията:

Председател: Димитър Димитров – дир. дирекция ТЕМСЕ

Членове:

1. Емил Томов – гл. юристконсулт
2. Катерина Янкова – ст.специалист ТЕМСЕ
3. Нина Митева – ст. специалист ЕМС
4. Звезделина Пенева– ст. счетоводител

На комисията е възложено да отвори, разгледа, оцени и класира постъпилите писмени оферти от участниците за изпълнение на горесцитираната заповед и оповестена публично обява с предмет предмет „Обучение на персонал за изпълнението на Договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Стратегията за водено от общностите местно развитие на МИГ „Балчик – Генерал Тошево“, Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“2014-2020, чрез подхода ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ, с две обособени позиции 1 и 2.

При отваряне на офертите не присъства представител на участниците. Председателят на комисията откри заседанието, като обяви заповедта за назначаване на комисията и получените оферти.

След обявяване на протокола и списъка от регистъра на получените оферти, председателят на комисията и членовете подписаха декларации по чл. 103. ал.2 от Закона за обществените поръчки, като несъответствия и основания за отвод не бяха установени.

До определеното в обявата/поканата/ време, за подаване на оферти - 16:00 часа на 20.01.2020 г. в сградата на Община Балчик, в деловодството на Общината, са депозираны 4 (четри) оферти от участници, които бяха предоставени на комисията, както следва:

1. ЕТ „ВИКРОРИЯ – ПЕТРАНКА МИТРЕВА“, с адрес за кореспонденция гр. Варна, бул. „Христо Ботев“ № 10, ет.5, представлявано от Петранка Тодорова. Офертата е с вх. № 01-УТ-2/20.01.2020 г. в 10:05 ч.

Офертата е подадена за обособена позиция/ОП/ с №1 и обособена позиция/ОП/ с № 2.

2. „ЕВРИКА ЗМ“ ЕООД, с адрес за кореспонденция гр. Варна, район „Одесос“, ул. „Парижка комуна“ № 2, офис 5, представлявано от Ивайло Душев. Офертата е с вх. № 01-УТ-2 - 001/20.01.2020 г. в 10:24 ч.

Офертата е подадена за обособена позиция /ОП/ с №1

3. „СТИК“ ЕООД, с адрес за кореспонденция гр. Варна, ул. „Парижка комуна“ № 2, представлявано от Христина Недкова. Офертата е с вх. № 01-УТ-2-002/20.01.2020 г. в 10:29 ч.

Офертата е подадена за обособена позиция/ОП/ с №1 и обособена позиция/ОП/ с № 2.

4. „БОГОЯ – М“ ООД, с адрес за кореспонденция гр. Варна, бул. „Генерал Колев“ № 92, ет.1, представлявано от Милка Кънева. Офертата е с вх. № 01-УТ-2-003/20.01.2020 г. в 13:58 ч.

Офертата е подадена за обособена позиция/ОП/ с №1 и обособена позиция/ОП/ с № 2.

Няма постъпили оферти след крайния срок.

На основание **чл. 97, ал. 3 от ЗОП** комисията пристъпи към отваряне на офертите по реда на тяхното постъпване, като обявява и подадените ценови предложения.

Комисията отвори офертите по реда на тяхното постъпване, като след отварянето им обяви ценовите предложения на участниците, подали оферта, а именно:

1. ЕТ „ВИКРОРИЯ – ПЕТРАНКА МИТРЕВА“,

Офертата е подадена за обособена позиция/ОП/ с №1 и обособена позиция/ОП/ с № 2.

Поставена е в запечатана непрозрачна опаковка.

Председателят обяви направеното от участника ценово предложение по ОП 1, в размер на 8580.00 лв.

Техническото и ценово предложение от подадената оферта по ОП 1 се подписа от трима от членовете на комисията.

Председателят обяви направеното от участника ценово предложение по ОП2, в размер на 5850.00 лв.

Техническото предложение от подадената оферта се подписа от трима от членовете на комисията.

2. „ЕВРИКА ЗМ“ ЕООД

Офертата е подадена за обособена позиция/ОП/ с №1; Поставена е в запечатана непрозрачна опаковка.

Председателят обяви направеното от участника ценово предложение по ОП 1, в размер на **10 010,00 лв.**

Техническото предложение от подадената оферта се подписа от трима от членовете на комисията.

3. „СТИК“ ЕООД

Офертата е подадена за обособена позиция/ОП/ с №1; и обособена позиция/ОП/ с № 2.

Поставена е в запечатана непрозрачна опаковка.

Председателят обяви направеното от участника ценово предложение по ОП 1, в размер на

9240.00 лв.

Председателят обяви направеното от участника ценово предложение по ОП 2, в размер на 6300.00 лв..

Техническото предложение от подадената оферта се подписа от трима от членовете на комисията.

4. „БОГОЯ – М“ ООД

Офертата е подадена за обособена позиция/ОП/ с №1; и обособена позиция/ОП/ с № 2.

Поставена е в запечатана непрозрачна опаковка.

Председателят обяви направеното от участника ценово предложение по ОП 1, в размер на **11 858.00 лв.**

Председателят обяви направеното от участника ценово предложение по ОП 2, в размер на **8085,00 лв.**

Техническото предложение от подадената оферта се подписа от трима от членовете на комисията.

С тези действия приключи публичната част по отваряне на постъпилите оферти и комисията продължи своята работа при затворени врати.

II. В закрити заседания на същата дата, както и на 22.01.2020 г., Комисията пристъпи към разглеждане на офертите, по реда на тяхното постъпване, като извърши проверка за изпълнение формални изисквания към офертата, удостоверени с надлежните документи критерии за подбор, и изискванията на Възложителя относно заявените техническо и ценово предложение.

От описаните стойности в ценовите предложения от настоящия протокол е видно, че е изпълнено изискването относно ценовото предложение на Участниците по подобекти и като цяло, да не надвишават прогнозните стойности, посочени в поканата за участие.

Предложенията на участниците бяха разгледани отново по реда на тяхното подаване, а именно:

1. ЕТ „ВИКРОРИЯ – ПЕТРАНКА МИТРЕВА“,

По обособена поз. 1 и обособена поз.2 :

Комисията разгледа детайлно документите за подбор, съдържащи се в плика на участника и установи, че същият е представил всички изискуеми документи, съобразно обявата на Възложителя. Представени са изискуемите декларации, посредством които се удостоверява и липста на пречки относно лично състояние на участниците и представляващите ги лица. Кандидата е представил ЕЕДОП, който не е подписан с електронен подпис, а е разпечатан и подписан на хартиен носител. Същият е представен и на електронен носител, сканиран в PDF формат. В изпълнение на чл. 67, ал. 4 от Закона за обществените поръчки във връзка с § 29, т. 5, б. „а“ от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, считано от 01.04.2018 г. Единният европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) се представя в електронен вид по образец, утвърден с акт на Европейската комисия. Към настоящата документация са приложени два формата на е-ЕЕДОП – PDF (подходящ за преглед) и XML (подходящ за компютърна обработка).

➤ Възложителят предоставя образец на е-ЕЕДОП в XML формат, чрез маркиране на полетата, които съответстват на поставените изисквания, свързани с личното състояние на участниците и критериите за подбор.

➤ Генерираните файлове (espd-response) се предоставят на заинтересованите лица по електронен път с останалата документация за обществената поръчка.

- Участникът зарежда в системата получения XML файл, попълва необходимите данни и го изтегля (espd-response), след което ЕЕДОП, следва да се подпише с електронен подпис в PDF формат от съответните лица.
- Образец на е-ЕЕДОП се предоставя към останалите документи към офертата, на подходящ оптичен носител (флаш памет, диск или др.) към пакета документи за участие в процедурата.
- Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.
- В случаите когато е-ЕЕДОП е попълнен през системата за е-ЕЕДОП, при предоставянето му, с електронен подпис следва да бъде подписана версията в PDF формат;
- Системата е достъпна чрез Портала за обществени поръчки на АОП, секция РОП и е-услуги Електронни услуги на Европейската комисия, както и директно на адрес: <https://ec.europa.eu/tools/espd>
- Информация за попълване на е-ЕЕДОП, участникът може да намери и на Портала на АОП, в методическо указание с изх. № МУ-4/02.03.2018г. на изпълнителния директор на АОП.

Несъответствието следва да се коригира. Следва да се представи еЕЕДОП в пълно съответствие с изискванията на Възложителя от одобрената документация за участие и/или допълнителна информация и/или документи, удостоверяващи липсата на пречки по отношение на изискванията за лично състояние и критериите за подбор, подробно описани по – горе в настоящия протокол.

Съгласно точка 10.1. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност и доказателства: „Участниците да притежават лицензия за професионално обучение или за професионално ориентиране, валидна за осъществяване на дейност в Република България.“ Кандидатът не е представил валиден сертификат и/или лицензия, от която да е видно, че същият е правоспособен да осъществява обучителна дейност на територията на Република България.

Несъответствието следва да се коригира. Следва да се представи копие на сертификат и/или лицензия, от която да е видно, че същият е правоспособен да осъществява обучителна дейност на територията на Република България.

2. „Еврика 3М“ ЕООД

Офертата е подадена за обособена позиция/ОП/ с №1

Комисията разгледа детайлно документите за подбор, съдържащи се в плика на участника и установи, че същият не е представил всички изискуеми документи, съобразно обявата на Възложителя. НЕ са представени изискуемите декларации, посредством които се удостоверява и липста на пречки относно лично състояние на участниците и представляващите ги лица. Съгласно условията на документацията за участие, точка 11.3. Съдържанието на опаковката включва заявление и оферта.

11.3.1. Заявлението съдържа:

11.3.1.1. Опис на представените документи – по образец Приложение № 1;

11.3.1.2. Списък-декларация на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 ЗОП;

11.3.1.3. Декларация за липса на свързаност с друг участник или кандидат, в съответствие с чл. 101, ал. 11 от ЗОП ;

Несъответствието следва да се коригира. Да се представят подписани и подпечатани в оригинал Списък-декларация на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 ЗОП и Декларация за липса на свързаност с друг участник или кандидат, в съответствие с чл. 101, ал. 11 от ЗОП ;

В представения от участника ЕЕДОП, не са посочени експертите, с които се покриват точка 10.3. Минимални изисквания към техническите и професионални способности:

Участникът да има на разположение за срока на изпълнение на договора екип от експерти, притежаващ компетентност, покриваща спецификата на поръчката.

Предлаганият от участника екип трябва да бъде в следния минимален състав и да отговаря на посочените по-долу изисквания:

1. Ключов експерт „Ръководител на проекта“ - Висше образование в областта на „Педагогически науки“ или „Хуманитарни науки“ или еквивалентно.
2. Ключов експерт: „Професионални обучения“ - Висше образование в областта на предлаганите професионални обучения.

За ръководител на проекта участника е посочил лицето Ивайло Душев. За експерти „Професионални обучения“ е посочил лицата Светлозар Буланов и Георги Караиванов. След обстоен преглед от комисията, се установи, че всъщност лицата Светлозар Буланов и Георги Караиванов са посочени като обучители към техническото предложение на кандидата. Следва да се има в предвид, че лицата с които се покриват минималните изисквания за подбор – ключов експерт „Ръководител на проекта“ и ключов експерт „Професионални обучения“ са различни лица от преподавателите, които участника следва да посочи в техническото си предложение.

Несъответствието следва да се коригира. Следва да се представи нов попълнен ЕЕДОП, в който да е посочено още едно лице, различно от преподавателите – „Ключов експерт: „Професионални обучения“ с което участника да докаже, че покрива минималните изисквания за технически и професионални способности на Възложителя.

3. „СТИК“ ЕООД

Офертата е подадена за обособена позиция/ОП/ с №1 и ОП №2

Комисията разгледа детайлно документите за подбор, съдържащи се в плика на участника и установи, че същият не е представил всички изискуеми документи, съобразно обявата на Възложителя. НЕ са представени изискуемите декларации, посредством които се удостоверява и липсата на пречки относно лично състояние на участниците и представляващите ги лица. Съгласно условията на документацията за участие, точка 11.3. Съдържанието на опаковката включва заявление и оферта.

11.3.1. Заявлението съдържа:

11.3.1.1. Опис на представените документи – по образец Приложение № 1;

11.3.1.2. Списък-декларация на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 ЗОП;

11.3.1.3. Декларация за липса на свързаност с друг участник или кандидат, в съответствие с чл. 101, ал. 11 от ЗОП ;

Несъответствието следва да се коригира. Да се представят подписани и подпечатани в оригинал Списък-декларация на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 ЗОП и Декларация за липса на свързаност с друг участник или кандидат, в съответствие с чл. 101, ал. 11 от ЗОП ;

В представения от участника ЕЕДОП, не са посочени експертите, с които се покриват точка 10.3. Минимални изисквания към техническите и професионални способности:

Участникът да има на разположение за срока на изпълнение на договора екип от експерти, притежаващ компетентност, покриваща спецификата на поръчката.

Предлаганият от участника екип трябва да бъде в следния минимален състав и да отговаря на посочените по-долу изисквания:

1. Ключов експерт „Ръководител на проекта“ - Висше образование в областта на „Педагогически науки“ или „Хуманитарни науки“ или еквивалентно.
2. Ключов експерт: „Професионални обучения“ - Висше образование в областта на предлаганите професионални обучения.

За ръководител на проекта участника е посочил лицето Христина Недкова. За експерти „Професионални обучения“ е посочил лицата Стойчо Стоев, Величка Калева и Елисавета Бакалова. След обстоен преглед от комисията, се установи, че всъщност лицата Стойчо Стоев, Величка Калева и Елисавета Бакалова, са посочени като обучители към техническото предложение на кандидата. Следва да се има в предвид, че лицата с които се покриват минималните изисквания за подбор – ключов експерт „Ръководител на проекта“ и ключов експерт „Професионални обучения“ са различни лица от преподавателите, които участника следва да посочи в техническото си предложение.

Несъответствието следва да се коригира. Следва да се представи нов попълнен ЕЕДОП, в който да е посочено още едно лице, различно от преподавателите – „Ключов експерт: „Професионални обучения“ с което участника да докаже, че покрива минималните изисквания за технически и професионални способности на Възложителя.

4. „БОГОЯ – М“ ООД

Офертата е подадена за обособена позиция/ОП/ с №1 и ОП №2

Комисията разгледа детайлно документите за подбор, съдържащи се в плика на участника и установи, че същият не е представил всички изискуеми документи, съобразно обявата на Възложителя. НЕ са представени изискуемите декларации, посредством които се удостоверява и липста на пречки относно лично състояние на участниците и представляващите ги лица. Съгласно условията на документацията за участие, точка 11.3. Съдържанието на опаковката включва заявление и оферта.

11.3.1. Заявлението съдържа:

11.3.1.1. Опис на представените документи – по образец Приложение № 1;

11.3.1.2. Списък-декларация на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 ЗОП;

11.3.1.3. Декларация за липса на свързаност с друг участник или кандидат, в съответствие с чл. 101, ал. 11 от ЗОП ;

Несъответствието следва да се коригира. Да се представят подписани и подпечатани в оригинал Списък-декларация на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 ЗОП и Декларация за липса на свързаност с друг участник или кандидат, в съответствие с чл. 101, ал. 11 от ЗОП ;

В ЕЕДОП, участника е посочил: *„За организацията и провеждането на обученията от настоящата обществена поръчка, Изпълнителят разполага с двама ключови експерти“*

В приложенията към офертата, участника е представил автобиографии и дипломи на лицата Фани Фотева и Соня Стоянова. От така представената в ЕЕДОП информация, не става ясно

кое лице ще изпълнява ролята на Ключов експерт „Ръководител на проекта“ и кое лице Ключов експерт: „Професионални обучения“.

Несъответствието следва да се коригира. Следва да се представи нов попълнен ЕЕДОП, в който да са посочени лицата ключови експерти за покриване на минималните изисквания на Възложителя и ролята им в договора.

Съгласно точка 10.1. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност и доказателства: „Участниците да притежават лицензия за професионално обучение или за професионално ориентиране, валидна за осъществяване на дейност в Република България.“ Кандидатът не е представил валиден сертификат и/или лицензия, от която да е видно, че същият е правоспособен да осъществява обучителна дейност на територията на Република България.

Несъответствието следва да се коригира. Следва да се представи копие на сертификат и/или лицензия, от която да е видно, че същият е правоспособен да осъществява обучителна дейност на територията на Република България.

Предвид изложеното, и на основание чл.54, ал.9 от ППЗОП, в срок до 5(пет) работни дни от получаване на настоящия протокол, участниците, по отношение на които са установени несъответствия и/или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти.

Копие от настоящия протокол да се изпрати на всички участници и да се публикува в „Профила на купувача“ на община Балчик.

Комисията взе решение да продължи работата си след изтичане на срока за представяне на допълнителни документи и информация.

Настоящият протокол се състои от 7/седем/ страници, състави се в 11:05 часа на 22.01.2020 г. и се подписа от членовете на комисията.

Председател: Димитър Димитров – дир. дирекция ТЕМ

Членове:

1. Емил Томов – гл. юриконсулт
2. Катерина Янкова – ст.специалист ТЕМСЕ
3. Нина Митева – ст. специалист ЕМС
4. Звезделина Пенева – ст. счетоводител