



ОБЯВА
за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата:18

Възложител: Община Балчик

Поделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: 00479

Адрес: пл. 21-ви септември - 6

Лице за контакт Стоян Петков – ст. специалист ЕМС

Телефон: 0579 71065

E-mail: mayor@balchik.bg

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Да Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: Да Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставки

Услуги

**Предмет на поръчката: „Консултантски услуги за управление и отчитане на проект
“Мрежа за интелигентно сътрудничество на Черноморските общини в
трансграничния регион“ (“Network for smart cooperation of Black Sea communities in the
cross-border region”) по Програма за трансгранично сътрудничество Interreg V-A
Румъния – България 2014–2020, с регистрационен номер 16.5.2.011“**

Кратко описание:

Консултантски услуги по управление и отчитане на одобрения за финансиране проект по обществената поръчка, включващи:

- Законосъобразното изпълнение на проекта, съобразено с националното и европейско законодателство, указанията и условията на Програма за трансгранично сътрудничество „INTERREG V-A Румъния-България 2014-2020 г.“;

- Контролиране на спазването на графика за изпълнение на проекта;
- Пълнотата и правилното съставяне на необходимите документи по време на изпълнение на проекта - спазване на реда и условията на Програма за трансгранично сътрудничество „INTERREG V-A Румъния-България 2014-2020 г.“
- Подготовката на цялата документация от отделните етапи, която става неразделна част от документацията за окончателно отчитане на проекта;
- Осъществяване на ефективно и безпроблемно сътрудничество и координация между всички заинтересовани страни, в рамките на проекта;
- Съставяне документи за изпълнение на проекта - съставя и подготвя всички документи, свързани с подготовка на искане за авансово плащане, междинни плащания и окончателно плащане и окомплектоване на всички необходими общи и специфични документи към техническите и финансови отчети и искания за плащане;
- Съдействие и подкрепа на Възложителя при изпълнение на ежедневните дейности, свързани с организацията и управлението на проекта;
- Преглед и подготовка на експертни становища и доклади във връзка с изпълнението на проекта;
- Съдействие и подкрепа на екипа на възложителя при подготовка на документите;
- Консултации във връзка с изпълнението на препоръки дадени от страна на Управляващия орган във връзка с проекта;
- Идентифициране на потенциални проблеми по време на изпълнението на настоящата обществена поръчка и предлагане на решения за преодоляването им;
- Наблюдаване на плащания и лимити, на справки и отчети по проектите;
- Участие в процеса на верификация на представените документи - фактури или други счетоводни документи от изпълнителите/консултанти, както и при проверка на действителността на извършените услуги, преди извършване на плащанията;
- Наблюдаване и контрол на изпълнението на сключените договори за обществени поръчки и за подготовката, при необходимост, на допълнителни споразумения към тях;
- Ежемесечно информиране на възложителя с доклад за хода на изпълнението на възложените дейности, ресурсното обезпечаване, както и за допуснатите пропуски, взетите мерки и необходимостта от съответни разпоредения от страна на Възложителя;
- След приключване на проекта - представяне окончателен доклад на Възложителя. Докладът се съставя, подписва и подпечатва от изпълнителя и от квалифицираните лица на консултантската фирма;
- Извършва всички други действия и дейности, които нормативните актове и условията на Управляващия орган определят за изпълнението на дейностите по проекта или писмено поискани от Възложителя.

При възникнала необходимост, за която изпълнителят ще бъде уведомен писмено, представители на изпълнителя следва да бъдат на разположение на Възложителя в сградата на Възложителя. Уведомлението ще бъде получено от изпълнителя поне 48 часа преди часа, обявен от

възложителя за провеждане на среща по проекта.

Място на извършване: на територията на община Балчик.

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): Максималната прогнозна стойност за изпълнението на услугата, предмет на поръчката, е в размер до **39 116,00 лв. /тридесет и девет хиляди, сто и шестнадесет лева/ без ДДС .**

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование: [.....]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние: Условия, на които трябва да отговарят участниците

В обществената поръчка могат да участват като подават оферти всички български и чуждестранни физически и/или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на изискванията, посочени в Закона за обществените поръчки и обявените изисквания на Възложителя в настоящата обява и Техническата спецификация.

Изисквания за личното състояние

Не може да участва в избиране на изпълнител чрез обява или ще бъде отстранен от участие участник, за който е налице някое от обстоятелствата по чл. 54 от ЗОП

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: Съгласно задание.

Икономическо и финансово състояние: не се поставят.

Технически и професионални способности:

1. Да имат изпълнен минимум 1 (един) договор като консултант за управление на проект/водещ партньор/партньор по проект, финансиран от фондове на ЕС и/или други източници с публично финансиране, изпълнен през последните 3 години и/или от датата на регистрация на участника.

2.Участникът да има на разположение за срока на изпълнение на договора екип от експерти, притежаващи компетентност, покриваща спецификата на поръчката. Предлаганият от у-ка екип трябва да бъде в следния минимален състав и да отговаря на посочените по-долу изисквания:

2.1. Ръководител екип - висше икономическо/хуманитарно/техническо образование или еквивалентно -1бр.

-Минимален стаж по специалността: 5 години

-Специфичен професионален опит: да е участвал в екипа за управление на поне **два проекта**, финансирани от фондове на ЕС и/или други източници с публично финансиране

2.2. Координатор на проекта – с висше икономическо, хуманитарно или юридическо образование или еквивалентно -1 бр

-Минимален стаж по специалността: 3 години

-Специфичен професионален опит: да е участвал в екипа за управление на изпълнение на **поне един проект**, финансирани от фондове на ЕС и/или други източници с публично финансиране

2.3. Технически сътрудник, владеещ компюторна грамотност –минимум Word и Excel – 1 бр.

!!! Участникът трябва да посочи за всяка от позициите от експертния състав отделни лица (един експерт не може да съвместява две позиции от изискуемия експертен състав).

Доказва се със списък - декларация за предложените експерти за изпълнение на поръчката с посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на лицата, които отговарят за извършването на поръчката.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Показатели за оценка: *(моля, повторете, колкото пъти е необходимо)*

Име: Предлагана цена

Тежест: 35

Име: Техническо предложение

Тежест: 65

Методика за оценка:

Офертите на участниците, които отговарят на изискванията на Възложителя, се оценяват по следния начин:

1. Критерият за оценка на офертите е икономически най-изгодна оферта.

Комплексна оценка за „икономически най-изгодна оферта“.

Комплексната оценка се изчислява по следната формула:

Комплексна оценка (КО) = ОТ + ОЦ,

Където „ОТ“ е оценката по показател „Техническо предложение“

„ОЦ“ е оценката по показател „Предлагана цена“

На първо място се класира участникът, получил най-много точки.

Максималният брой точки, който може да получи участник, е **100 т.**

Относителна тежест на показателите за оценяване:

- ОТ = 65 точки, максимална стойност
- ОЦ = 35 точки, максимална стойност

2. Броят на точките за показатели „Техническо предложение“ („ОТ“) и „Предлагана цена“ („ОЦ“) се изчисляват по следната методика:

Показател - „Техническо предложение“ („ОТ“)

Оценката по показател „Техническото предложение“ на всяко едно от предложенията се изчислява по следната формула:

$$OT = (T_N / T_{Nmax}) \times 65$$

където:

T_N – резултата от оценката на членовете на комисията за оценяваната оферта

T_{Nmax} – максималната стойност сред получените оценки на всички оферти

Техническото предложение съдържа следните задължителни компонента и се оценява както следва (максимален брой точки – 20 т.):

Качество на изпълнение	
I. Обяснителна записка	До 10 т
II. Организация на работата	До 10 т

I. Обяснителна записка

Минимални изисквания към съдържанието на Обяснителната записка:

– Списък и предложение за дейности, необходими за постигане целите на договора и на изискванията на Техническата спецификация (за изпълнението на предмета на поръчката) - *В тази част от офертата всеки Участник следва да предложи всички дейности, които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация, както и да аргументира своите бъдещи действия във връзка с тези дейности, ако бъде избран за Изпълнител на настоящата обществена поръчка. Представени са предложените специфични изисквания към участника и критерии за допустимост, както и методика за оценка. При необходимост, може да предложи изпълнение на дейности/действие/поддействие, които не са включени в спецификацията, но които биха повлияли качествено очакваните резултати.*

– **Предложение относно управление на договора, включително процедури за контрол с цел качествено и навременно изпълнение на поръчката** - *В тази част от офертата всеки Участник следва да направи предложение за дейността по управляване изпълнението на договора с Възложителя с оглед постигане на целените резултати на обществената поръчка, както и предложение относно мерки и дейности за вътрешен контрол по време на изпълнението на договора.*

Важно! Това не са предварително обявени условия на възложителя по смисъла на чл. 107 ЗОП (които се съдържат в Раздел „Технически спецификации и пълно описание на обекта на поръчката“ от настоящата документация), а са указания за съдържанието на техническото предложение на участниците.

Няма да бъдат оценявани предложения и следва да бъдат предложени за отстраняване в случаите, в които е налице поне едно от следните условия:

- Липсва компонента „Обяснителна записка“ на Техническото предложение;*
- Обяснителната записка не отговаря на минималните изисквания към нейното съдържание, в т. ч. липсва някоя от съставните ѝ части;*
- Обяснителната записка не отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в документацията за участие и/или техническата спецификация и/или действащото законодателство и/или действащи норми и стандарти и/или не е съобразена с предмета на поръчката.*

Метод на формиране на оценката:

Оценка 10 точки – за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на Обяснителната записка, на изискванията/условията на възложителя, посочени в техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. От предложението е видно, че участникът предлага всички дейности, които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация. Участникът подробно е аргументирал своите бъдещи действия във връзка с тези дейности, ако бъде избран за Изпълнител на настоящата обществена поръчка за предоставяне на техническа помощ и специфични услуги по проекта. Предложена е дейност/и и/или под-дейност/и (което ще се счита за предимство в офертата спрямо спецификацията), които не са включени в техническата спецификация, но които биха повлияли качествено очакваните резултати от изпълнението на договора. Представено е ясно и подробно предложение относно дейностите по управляване изпълнението на договора с Възложителя за постигане на целите и резултатите на поръчката. Предложението предвижда ясни и конкретни мерки и дейности за осъществяване на вътрешен контрол за осигуряване качествено и навременно изпълнение на предвидените в рамките на договора дейности и задачи.

Оценка 5 точки – за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на Обяснителната записка, на изискванията/условията на възложителя, посочени в техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. Оценката се поставя за предложения, които са подробни/конкретни, но за тях се установява несъществуваща/и непълнота/и според мотивите на оценителната комисия и направените констатации след прегледа на техническите предложения, свързана/и с:

- Предложението за изпълнение на една или повече от дейностите, които са предвидени за изпълнение в техническата спецификация, в т.ч. бъдещите действия на участника във връзка с тези дейности, ако бъде избран за изпълнител, и/или
- Предложението за дейността по управляване изпълнението на договора с Възложителя, и/или
- Предложението относно мерките и дейностите за упражняване на вътрешен контрол по време

на изпълнението на договора.

ВАЖНО! Въз основа на тази/тези установена/и несъществена/и непълнота/и не може да се направи заключение, че участникът не може да изпълни предмета на поръчката и че техническата му оферта не отговаря на изискванията/предварително обявените условия по смисъла на чл. 107 от ЗОП на Възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване.

Оценка 1 точка – за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на Обяснителната записка, на изискванията на възложителя, посочени в техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката, но не са ясни и/или подробни/конкретни според мотивите на оценителната комисия и направените констатации след прегледа на техническите предложения по отношение на:

- Предложението за изпълнение на една или повече от дейностите, които са предвидени за изпълнение в техническата спецификация, в т.ч. бъдещите действия на участника във връзка с тези дейности, ако бъде избран за изпълнител и/или
- Предложението за дейността по управление изпълнението на договора с Възложителя и/или
- Предложението относно мерките и дейностите за упражняване на вътрешен контрол по време на изпълнението на договора.

ВАЖНО! Въз основа на установеното не може да се направи заключение, че участникът не може да изпълни предмета на поръчката и че техническата му оферта не отговаря на изискванията/предварително обявените условия по смисъла на чл. 107 от ЗОП на Възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване.

II. Организация на работата

Минимални изисквания към съдържанието на Организация на работата:

– **Предложение относно предвидената организация за изпълнение на дейностите, мобилизация и разпределение на човешкия ресурс** – В тази част от офертата си всеки участник следва да направи предложение относно организацията за изпълнение на отделните дейности, необходими за изпълнението на договора, както и предложението за разпределението на задачите и отговорностите между експертите в рамките на договора дейности, включително отношенията и връзките на взаимодействие както между предлаганите специалисти, така и в отношенията с Възложителя и останалите участници в изпълнението на проекта, финансиран по Програма Interreg V-A Румъния-България 2014-2020 г.

Важно! Това не са предварително обявени условия на възложителя по смисъла на чл. 107 от ЗОП (които се съдържат в Раздел „Технически спецификации и пълно описание на обекта на поръчката“ от настоящата документация), а са указания за съдържанието на техническото предложение на участниците.

Няма да бъдат оценявани предложения и следва да бъдат предложени за отстраняване в

случаите, в които е налице поне едно от следните условия:

- Липсва компонента „Организация на работата“ на Техническото предложение;
- Организацията на работата не отговаря на минималните изисквания към нейното съдържание;
- Организацията на работата не отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в документацията за участие и/или техническата спецификация и/или действащото законодателство и/или действащи норми и стандарти и/или не е съобразена с предмета на поръчката.

Метод на формиране на оценката:

Оценка 10 точки – за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на Организацията на работата, на изискванията/условиата на възложителя, посочени в техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. Подробно е представена организацията за изпълнение на отделните дейности, необходими за изпълнението на договора и е предложена напълно обоснована и адекватна организационна структура. Ясно и конкретно е демонстрирана връзката и съответствието между предвидената организация за изпълнение от една страна, и от друга - предложението за мобилизацията и разпределението на използваните от участника най-вече човешки ресурси. Представено е подробно описание на начините за разпределение на дейностите и отговорностите между всички предлагани от участника експерти и предложение относно останалите ресурси във връзка с изпълнението на дейностите, както и отношенията и връзките на взаимодействие, както между предлаганите експерти, така и в отношенията с Възложителя и останалите участници в изпълнението на проекта, финансиран по Програма Interreg V-A Румъния-България 2014-2020 г.

Оценка 5 точки - за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на Организацията на работата, на изискванията/условиата на възложителя, посочени в техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. Оценката се поставя за предложения, които са подробни/конкретни, но за тях се установява несъществена/и непълнота/и според мотивите на оценителната комисия и направените констатации след прегледа на техническите предложения, свързана/и с:

- Предложението относно организацията за изпълнение на отделните дейности, необходими за изпълнението на договора и/или връзката и съответствието между предвидената организация за изпълнение от една страна и от друга - предложението за мобилизацията и разпределението на използваните от участника човешки ресурси, и/или
- Предложението за разпределението на задачите и отговорностите между експертите във връзка с изпълнение на предвидените в рамките на договора дейности и/или отношенията и връзките на взаимодействие, както между предлаганите експерти, така и в отношенията с Възложителя и останалите участници в изпълнението на проекта, финансиран по Програма Interreg V-A Румъния-България 2014-2020 г.

ВАЖНО! Въз основа на тази/тези установена/и несъществена/и непълнота/и не може да се направи заключение, че участникът не може да изпълни предмета на поръчката и че техническата му оферта не отговаря на изискванията/предварително обявените условия по смисъла на чл. 107 от ЗОП на

Възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване.

Оценка 1 точка - за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на Организацията на работата, на изискванията/условията на възложителя, посочени в техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката, но не са ясни и/или подробни/конкретни според мотивите на оценителната комисия и направените констатации след прегледа на техническите предложения по отношение на:

– Предложението относно организацията за изпълнение на отделните дейности, необходими за изпълнението на договора и/или връзката и съответствието между предвидената организация за изпълнение от една страна и от друга - предложението за мобилизацията и разпределението на използваните от участника човешки ресурси, и/или

– Предложението за разпределението на задачите и отговорностите между експертите във връзка с изпълнение на предвидените в рамките на договора дейности и/или отношенията и връзките на взаимодействие, както между предлаганите експерти, така и в отношенията с Възложителя и останалите участници в изпълнението на проекта, финансиран по Програма Interreg V-A Румъния-България 2014-2020 г.

ВАЖНО! Въз основа на установеното не може да се направи заключение, че участникът не може да изпълни предмета на поръчката и че техническата му оферта не отговаря на изискванията/предварително обявените условия по смисъла на чл. 107 от ЗОП на Възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване.

За целите на настоящата методика, използваните в нея определения следва да се тълкуват, както следва:

1. **„Ясно“** - следва да се разбира описание, обяснение, изброяване, което цялостно отчита и е насочено към специфичния предмет на поръчката (т.е. е отчетен нейният специфичен обхват), както и са представени всеобхватно всички аспекти на посочените по-горе съставни части на компонентите на показателя "Техническо предложение". Ясно означава и предложение, което е недвусмислено и не налага необходимостта от тълкуването му от страна на оценителната комисия;

2. **„Подробно/Конкретно“** – предложение, което освен че съдържа информацията относно изброените от възложителя съставни части на компонентите на показателя "Техническо предложение", не се ограничава единствено до тяхното изброяване, а представя допълнителни поясняващи предложението текстове, детайлна информация, свързани с конкретните изисквания към съдържанието на компонентите на техническото предложение, техния конкретен обхват, и аспекти, зададени от документацията за възлагане, имащи отношение към качеството на изпълнение на поръчката, както и надграждане над предвидените технически спецификации и изисквания;

3. **„Адекватно“** – предложение, отчитащо спецификата на настоящата обществена поръчка, както и такова, което напълно съответства на конкретен елемент от предмета на поръчката и съставна част от техническото предложение, за който се отнася;

4. **„Несъществени“** са тези непълноти в техническото предложение, които не го правят неотговарящо на изискванията, но са например от типа пропуски в описанието и други подобни. Несъществени непълноти са налице, когато липсващата информация може да бъде установена от други факти и информация, посочени в офертата на участника (друга част от техническото му предложение, но липсват в оценяваната част). Несъществените непълноти не могат да повлияят на изпълнението на поръчката, с оглед изискванията на Възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, действащото законодателство, действащите норми и

станданти. Ако липсващата информация не може да бъде установена от други части в офертата, се приема наличието на „съществени непълноти“ на офертата и съответният участник се предлага за отстраняване от процедурата за възлагане на обществената поръчка.

5. „**Съществени**“ са тези непълноти/сериозни пропуски/липси в техническото предложение, които го правят неотговарящо на изискванията/предварително обявените условия по смисъла на чл. 107 от ЗОП на възложителя, посочени в техническата спецификация, действащото законодателство, действащите норми и стандарти или не са съобразени с предмета на поръчката, като например: несъответствие между изискуеми резултати и крайни продукти и предлагани такива, несъответствие между отделни дейности и други подобни. **При установени съществени непълноти в техническо предложение на участник офертата му следва да бъде предложена за отстраняване.**

Точките по компонентите на показател „Техническото предложение“ („ОТ“) ще се бъдат присъждани от помощния орган на възложителя – оценителната комисия по експертна мотивирана оценка.

Показател – „Предлагана цена“ (ОЦ)

Показател „Предлагана цена“ – с максимален брой **35 точки**.

Ценовите предложения се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата. При различия между сумите, изразени с цифри и думи, за вярно се приема словесното изражение на сумата.

Оценката по показател „Предлагана цена“ на всяко едно от предложенията се изчислява по следната формула:

$$\text{ОЦ} = (\text{Ц}_{\min} / \text{Ц}_n) \times 35$$

където:

Ц_{\min} – минималната предложената обща цена сред всички допуснати до оценка оферти

Ц_n – общата цена, предложена в оценяваната оферта

ОЦ се изчислява до втория знак след десетичната запетая.

Резултатите на всеки участник по ОЦ ще се бъдат закръглени до втория знак след десетичната запетая.

На основание чл. 58, ал. 2 от ППЗОП, в случай, че определените по тази методика комплексни оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие, че и цените са еднакви, се сравняват оценките по първия показател с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност по този показател.

Срок за получаване на офертите:

Дата: 04.09.2017 г. до Час: (чч:мм) 16.00 часа.

Срок на валидност на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy)2017г. Час: (чч:мм) часа.

Съгласно документацията

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: 05.09.2017 г. Час: (чч:мм) 10:00 часа.

Място на отваряне на офертите: В сградата на община Балчик

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: Да Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

“Мрежа за интелигентно сътрудничество на Черноморските общини в трансграничния регион“ (“Network for smart cooperation of Black Sea communities in the cross-border region”) по Програма за трансгранично сътрудничество Interreg V-A Румъния – България 2014–2020, с регистрационен номер 16.5.2.011

Друга информация (когато е приложимо): Съдържанието на офертата се представя в запечатан непрозрачен плик.

На плика с офертата се изписва:

До община Балчик;

пл. “21- септември” № 6,

гр. Балчик, п.к. 9600,

България

За участие в процедура събиране на оферти чрез публикуване на обява за възлагане на

обществена поръчка с предмет: „Консултантски услуги за управление и отчитане на проект “Мрежа за интелигентно сътрудничество на Черноморските общини в трансграничния регион“ (“Network for smart cooperation of Black Sea communities in the cross-border region”) по Програма за трансгранично сътрудничество Interreg V-A Румъния – България 2014–2020, с регистрационен номер 16.5.2.011“

адрес за кореспонденция на участника и по възможност телефон, факс и e-mail.

При изготвяне на офертата си всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия.

До изтичане на крайния срок за получаване на офертата, всеки участник може да оттегли, измени или допълни офертата си.

Оферти, чиято цялост са нарушени или са подадени след изтичане на крайния срок за подаване не се приемат и незабавно се връщат на вносителя.

При подготовка на Техническото предложение за изпълнение на поръчката, всеки участник следва да се придържа стриктно към образеца, част от настоящата документация.

При подготовка на Ценовото предложение за изпълнение на поръчката, всеки участник следва да се придържа стриктно към образеца част от настоящата документация.

Оферти, които не отговарят на предварително обявените условия или не са подготвени съгласно тях не се разглеждат и се отстраняват от участие.

В случай, че участниците имат нужда от разяснения по условията на обществената поръчка, съдържащи се в обявата и/ или в приложенията към нея, те могат да отправят писмено своите питання на адреса, посочен в обявата до 3 дни преди крайния срок за подаване на оферти. Възложителят най-късно на следващия работен ден публикува в досието на процедурата, в профила на купувача писмени разяснения по условията на обществената поръчка.

Изисквания към съдържанието на офертата: Офертата и приложенията към нея се изготвят по представените към обявата образци.

Дата на настоящата обява

Дата: 24.08.2017 г.

Възложител

Трите имена: Николай Добрев Ангелов

Длъжност: Кмет на Община Балчик